



Für unseren Kunden, ein 4 Sterne Hotel in der Thermenregion Südburgenland suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt eine/n verantwortungsvolle/n

RezeptionsleiterIn

In dieser leitenden Position sind Sie verantwortlich für:

- Das gesamte Rezeptionsteam inkl. Mitarbeiter/innenführung und Koordination sämtlicher Abläufe am Empfang (Check-in, Check-out, Gästebetreuung)
- Die Umsetzung von Standards sowie deren Einhaltung
- Das Festlegen von Arbeitsabläufen
- Die reibungslose Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen
- Die Unterstützung beim Teambuilding

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Hotellerie, vorzugsweise in einer leitenden Position
- Hands-on Mentalität und hohe Fachkompetenz
- Organisationstalent und Durchsetzungsvermögen
- Gute EDV Kenntnisse (PROTEL von Vorteil)
- Eigeninitiative, Belastbarkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Bereitschaft auch an Wochenenden und Feiertagen zu arbeiten

Was wir Ihnen bieten:

- Langfristige Anstellung mit Aufstiegsmöglichkeiten
- Eigenständiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Attraktives Gehalt mit zahlreichen Benefits (z.B. Freie Verpflegung, diverse Goodies und Vergünstigungen)
- 5 Tage Woche (40 Stunden) mit flexiblen Arbeitszeiten zwischen 07.00 und 22.00 Uhr

Das Mindestbruttomonatsgehalt für die ausgeschriebene Stelle beträgt € 2000,00 (40 Stunden/Woche). Das tatsächliche Gehalt richtet sich nach Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung. Die Bereitschaft zu einer deutlichen Überzahlung ist natürlich vorhanden!

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Email an Frau Manuela Gröger (officewrneustadt@pcp.at). Ihre Bewerbung wird selbstverständlich vertraulich behandelt! Wir können es kaum erwarten SIE kennen zu lernen!